**Til stede var: Ulla, Cathrine, Henriette, Dorthe S, Merete, Dorte K, Lise, Birgitte, Mathilde**

**Fredag**

Velkommen til nye medlemmer

Valg af referent – Birgitte

Samling og overblik over weekendens emner og opgaver.

*Korte emner:*

*Ref fra fagkongres:* Dorte K var med som repræsentant for DUGOF. Dagen for kongressen var der et arrangement for studerende, hvor de faglige selskaber kunne præsentere sig. Men ikke alle selskaber var inviteret til at tale med studerende og fortælle om det faglige selskab/speciale?! Dorte fik dog tilkæmpet sig en mulighed og holdet et oplæg for de studerende.

Det var svært at se, hvordan selskaberne blev repræsenteret på kongressen. I år var der ikke stande, og repræsentanterne for selskaberne fik et meget lille badge, som ikke var særlig synligt !

Dorte var til gravid-oplæg. Der var oplæg om Violation embodied (hvordan seksuelle overgreb sætter sig i kroppen), sammen med Dansk Selskab for Fysioterapi i Psykiatri og Mental Sundhed. (Dem skal vi evt. snakke med omkring temadag i efteråret, idet emnet kunne være relevant for deres medlemmer).

Evaluering vedr. kongressen: De skal inddrage samtlige faglige selskaber, så alle er repræsenteret, både i oplæg og arrangementer. Vi mangler synlighed for de faglige selskaber

*Plan2Learn:* Vi har brugt en del kræfter på at opsætte P2L i forbindelse med generalforsamling og har givet tilbagemelding vedr. udfordringer i systemet til DSF.

Evaluering: Ved et centralt styret kursusbookingsystem er det vigtigt at økonomien ligger ude i selskaberne, dvs. når deltagerne betaler online, skal pengene gå direkte på vores konto, så vi hele tiden er opdateret på, om betaling er gået igennem.

*BetterBoard*: Videoplatformen lukkes og vi skal tilkøbe en anden mulighed. Vi beslutter, at vi køber Zoom pro for ca 1100 kr årligt. Dette træder i kraft i november 2022 – indtil da afholdes online møder fra BetterBoard.

Gratis medlemskab til studerende: Vi beslutter, at studerende kan få medlemskab til halv pris (kr. 200 årligt og deltage på temadage).

Skal kontingent stige?: Umiddelbart fælles beslutning NEJ. Men det kan være at der, set i lyset af prisstigninger generelt i samfundet, skal kigges på om prisen på kurserne skal stige.

Temadag i efteråret i Odense: Emne ”overgreb”.

Oplægsholdere vi gerne vil hyre:

Malene Hilden: Center for seksuelle overgreb.

Negin Jaafar: Kulturelt.

Jordemoder Kamilla Darre, Institut for seksuelle overgreb.

Købe eksterne ydelser:

Med baggrund i stort arbejdspres i bestyrelsen, drøfter vi, om det er muligt at betale sig fra forskellige opgaver. Det besluttes at:

Hjemmeside: Mette aflønnes for at opdatere hjemmeside.

Læsning af caserapporter: Vi varetager selvopgaven med flere medlemmer af bestyrelsen, helst 6 læsere hver gang. Til en start vil vi høre, om vi må spørge Mette og Janne i pressede situationer.

Vi opdaterer og planlægger kursuskalender for 2022 og 2023

Diskussion omkring Obstetrisk Modul. Modulet er afholdt en gang og der var generelt fin tilfredshed blandt deltagerne, men også små ting, som skal drøftes. Der nedsættes en arbejdsgruppe omkring opbygning, fokus for modulet.

Modulet afholdes ikke i 2023 men udskydes til 2024

Dagen afsluttes med fælles madlavning, spisning og social runde

**Lørdag**

Deltagelse af bestyrelse på kurser: Der besluttes, at hvis man tilmelder sig et kursus som deltager, så skal man betale for kurset, og man er ikke forpligtet til at være praktisk gris. Hvis man har en rolle, eller ønsker at deltage og i forvejen har kurset, så kan man deltage gratis som observatør og er så forpligtet til også at være praktisk gris.

Dagen byder på gruppearbejde og fælles drøftelse af hvordan vi fremtidssikrer selskabet.

Vi nedsætter en arbejdsgruppe som udarbejder et kommisorium for at afdække og fremtidssikre vores moduler/uddannelse med udgangspunkt i forventet kompetenceniveau for den der skal undervise i det enkelte læringsmål.

Arbejdsgange:

Arbejdsgange for Survey Monkey, behandlerliste, nyhedsbreve, kassererfunktion skal beskrives.

Kursusevaluering: Arbejdsgrupper kigger på evalueringskemaerne og redigerer disse. Vi lægger også en plan for, hvordan vi skal bruge data aktivt, fx idebank, hvor grænsen går for at der skal tages action m.v.

Med baggrund i et til tider stort pres af opgaver i bestyrelsen har vi drøftelse af lønnede opgaver i bestyrelsesarbejdet. Ingen ændringer. Der lønnes for:

* Hjælper ved moduler - timeløn
* Ansvarlig for modul - timeløn
* Læsning af opgaver ifm. Moduler
* Formand, kasserer og sekretær lønnes fast for 4 timer om måneden.
* Ad hoc-opgaver, som fx udarbejdelse af pjece, nyt modul, etc.
* Deltagelse i møder med fx DSF

Der lønnes ikke for:

* Online bestyrelsesmøder
* Små ad hoc-opgaver.
* Deltagelse i generalforsamling og temadage
* Diverse mailkorrespondance, holde sig ajour med mail-information etc.

Arbejdsgruppe mhp. udarbejdelse af undervisningsmateriale til at kunne undervise på skolerne, kortlægge hvad de laver på skolerne. Gruppen har sendt brev til alle skoler og afventer nu respons.

En Sectio-pjece er under udarbejdelse. Gruppen skal finde dato for at arbejde videre.

Behandlerliste : Nyt medlem træder ind i gruppen, da 1 er trådt ud. Gruppen har drøftet arbejdsgange og opgaver ifm. Behandlerlisteudvalget.

Praksisdage/webinarer: Formål: At give medlemmer mulighed for vidensdeling, klinisk ræssonering og refleksion over egen praksis. Kun for medlemmer. Tidsramme: Max 90 minutter pr webinar - 2 gange om året. Overordnet emne og man skal indsende en logbog/case, som passer til det.

**Emner som var oppe og vende, en afventer til senere:**

* Arbejdsgruppe – plancher med slogans til træningscentre og lign. (afventer til en anden gang)
* Pjece om knibeøvelser