**Referat: online BBmøde**

Deltog: Cathrine Stenz, Dorte Kildegaard, Dorthe Svarre, Louise Hein Sommer, Ulla Due, Merete Salvig.

**Punkter**:

1. **Velkommen Louise**

Har været med på første weekend på modul 1 i Århus.

Fortæller kort om sin arbejdssituation Har egen klinik samt 1 dag om måneden hos en anden klinik på Frederiksberg.

1. **Opfølgning fra bestyrelsesweekend**

Arbejdsopgaver, der blev iværksat på BW:

* **Abejdsgruppe** som udarbejder et kommisorium for at afdække og

fremtidssikre vores moduler/uddannelse med udgangspunkt i forventet kompetenceniveau for den der skal undervise i det enkelte læringsmål. (UD og DK) - ikke gået i gang endnu. Punktet skal tages op på næste BM.

* **Arbejdsgange**: beskrivelse af arbejdsgange inden for følgende områder;

Survey Monkey: MH

Behandlerliste: DS og MH

Nyhedsbreve: BB

Kasser-funktionen: LE.

Kursusevaluering: MS, BB, MH

Arbejdsgrupper er ikke i gang. Dette skal tages op på næste BM

* **Arbejdsgruppe** mhp. udarbejdelse af undervisningsmateriale til at kunne undervise på skolerne, kortlægge hvad de laver på skolerne. (LE, DK og MH og H). Vi har fået svar fra nogle skoler, men også fået svar om at skolerne afholder fælles møde i juni og vil derefter vende tilbage med fælles tilbagemelding. DK går videre med kontakt.
* **Sectio**-**pjece** er under udarbejdelse (MH, BB, UD). Forventes færdig her i sommer.
* **Praksisdage**/**webinarer** (UD og BB står for afholdelse af første webinar + MH - zoomhjælper)
* **Arbejdsgruppe** – **plancher** med slogans til træningscentre og lign. - skal tages op på næste BM

Ï

* **Pjece** **om knibeøvelser** - skal tages op på næste BM
1. **behandlerliste**

Forespørgsel fra medlem i marts '22: kan bestået obstetrisk modul stå som

kompetence/behandlingsområde på behandlerlisten? Det er kun modul 1,2 og 3, der informeres om på behandlerliste. DS vil tjekke op på om medlem har fået svar.

LS har bemærket at medlem på behandlerlisten ikke står med beskrivelse af kompetencer. DS +MH vil tjekke op på dette.

MH har sendt opdateret behandlerliste til Mette W ift. at få lagt ud.

1. **Temadag Odense d. 29/10-22**

Der er booket lokale til 100 personer. – det er godkendt ved Jannes chef.

Kaffe/te er der fundet en løsning på – DUGOF skal dog købe engangskopper, te, mælk, sukker,servietter, skeer osv.

Janne leverer en masse kander varmt vand og kaffe fra afd. A

DS har haft kontakt til 3 forskellige undervisere til temadag. Afventer tilbagemelding ift. pris og oplægsholdere. Håber at få afklaring inden sommerferien. DS kontakter os, hvis vi skal finde alternative undervisere inden for de næste 2-3 uger.

1. **Opfølgning modul 1 Århus**

Første weekend har været afholdt og svarfrist på opgaver er d. 3/6. Der er aftalt, hvem der læser opgaver og hvem, der deltager som hjælpere på 2. weekend.

1. **Modul 2 Kbh**

Der er styr på undervisere og lokaler til modul 2 i Kbh.

Louise kan nok være hjælper, men vil undersøge hjemmeprogram og melder tilbage.

1. **Evt.**

Mødet afsluttes, da lydforbindelse til flere forsvinder. Der aftales opfølgning om 2-3 uger ift. temadag i Århus.