**Dugof bestyrelsesmøde den. 08.06.2018**

Referent: Cathrine,  
Ordstyrer: Dorthe

Tilstede: Mette V, Dorte, Janne, Birgitte, Ulla, Lise, Lone, Merete og Cathrine

Afbud: Jannie

1. Nyt fra formanden:

Ulla skal lave en faglig status til DF omkring inkontinens hos mænd og kvinder.

Ulla har revideret Patientinformationen omkring Bækkenbundstræning og denne ligger tilgængelig på Sundhed.Dk

Der har været stand på Kvindeløb for kontinentforeningen og DUGOF – som er foræløbet rigtig godt, med mange besøgende på standen.

1. Referat fra sidste bestyrelsesmøde godkendes.
2. Cathrine er referent
3. Dorthe er ordstyrer.
4. Nyt fra kasseren: Proløn – der er lavet ny aftale i forhold til de nye persondataforordningsregler.

Vi laver opdatering af vores kontonumre til udbetaling ved udlæg, kurser ect. og accepterer at Lise opbevarer disse indtil vi har fået lukket drev.

1. GDPR regler :

* Der skal laves mail til DUGOF´s medlemmer at de accepterer nyhedsbrev – måske et nyhedsbrev for sig - Birgitte laver udkast til dette
* Der er tvivl om hvorvidt Dropbox er sikkert nok i forhold til opbevaring af opgaver, logbøger, cases, bestyrelsesarbejde etc. Birgitte og Merete undersøger dette hos DSF

1. Tema dag på OUH: det virker til at der er grønt lyst til at afholde det på OUH den 10/11-2018, Ulla mangler tilbage melding fra en af underviserne. Dorthe laver udkast til annonce og sender det til Mette V

7A - Bestyrelsesmøde den 9/11 – Lone arbejder med at finde lokale.

1. Nyhedsbrev

Hvordan vil vi bruge Nyhedsbrevet? Skal det ligge fast fx 4 x årligt, eller flere lidt spredt

Der er bred enighed om flere og små, end færre og større. Den nyhedsbrevsansvarlige er afhængig af input fra os alle, men har ellers frie tøjler til at fyre den af!

Foto på hjemmesiden: Merete og Birgitte spørger ved DFS ang. foto og brug på hjemmesiden af fx kursus og temadage.

1. Janne: Sociale Medier – er det noget vi skal have? Er det i forhold til at udbrede kendskab til os? Eller er det for medlemmerne? Det er med i 2020 planen – der nedsættes en arbejdsgruppe på næste bestyrelsesseminar.
2. Børnekurset med Carina Siracusa 1-2/9 – 2018. Ansvarlige: Cathrine og Dorthe.

Ulla laver annonce til DF og inviterer fx børnefysioterapeuterne.

1. Spørgsmål fra fysserne på Aalborg i forhold til behandling af børn – debat om forskellige tanker og meninger om etik og pædagogik. Lone svarer dem.
2. Modul 1 – Århus og Odense (ekstra kursus) Lise; Begge kurser er fuldt bookede med venteliste. Ulla er ved at finde undervisere til Odense.
3. Eventuelt  
   13.A. Pjecer: Kvinde og mande knibepjece: Dorthe har lavet udkast. Der debateres forskellige emner i relation til pjecer - tekst tung/tekst let – til behandlere eller til patienter? Ulla, Dorthe og Lone færdiggør pjece.

Smertepjece – Lise og Susanne færdiggør pjece.

Sendes til høring omkring 1 sept. 2018 – testes alle på relevante patienter og kollegaer og derefter til Jonas Grafiker.

13.BSkabelon til læsning af caserapporter; Lone, Ulla og Dorthe færdiggør en skabelon til testning ved næste vurdering af caserapporter (modul 2 i juni – Mette, Ulla, Lone, Birgitte)

13.CDUGOF mailen, har vi alle adgang til. Der laves en automatik svarmail a´la: vi har modtaget din mail vi vender tilbage snarest. Mette V kigger på hvordan denne udformes.

13.DVed behov for orlov fra bestyrelsesarbejdet: Det aftales at ved behov for orlov, skrives til bestyrelsen, at man gerne vil have orlov. Derudover hjælper man, i det omfang det er muligt for en, at videregive de arbejdsopgaver man har siddet med. Der aftales tidshorisont på orloven, ift fordeling af opgaverne i den resterende bestyrelse. Løber orloven ind i ny valgperiode for det pågældende bestyrelsesmedlem, er man automatisk på valg ved den kommende generalforsamling.

1. Evaluering af kurser:   
   De sidste par gange har vi fået evalueringerne på papir, hvilket fungere fint. Vi aftaler at den kursusansvarlige trækker de vigtigste emner/punkter ud fra evalueringerne og laver et resume samt melder tilbage til bestyrelsen ved næste bestyrelsesmøde. Der er evalueringsskemaer til modul I, II & III – de kommer i Dropbox i hver sin mappe til hvert sit kursus.

**Årshjul 2019:**

Januar 11-12 Bestyrelsesseminar – Lone og Dorthe

*Januar 24-26 NUGA+DUGS i København*

Februar 1-2 + Marts 2-3 Modul II - Aarhus - Lise

Marts 15 Bestyrelsesmøde - Aarhus - hos Lise

Marts 16 Generalforsamling/Temadag Aarhus: Børn og inkontinens - Lise

Maj 24-26 Suppleringsmodul II – Odense - Janne & Merete

Juni 21 Bestyrelsesmøde -København – Ulla

*September 3-6 ICS Göteborg*

September 13-15 + oktober 5-6 oktober Modul 1 – København - Cathrine & Ulla

Oktober 25 Bestyrelsesmøde – Ulla og Cathrine

Oktober 26 Temadag - Ulla og Cathrine

November 13-17 – Modul III – Aarhus – Lise